ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 136 КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
образовательного учреждения
протокол заседания
От 20.02.2014 № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
ГБДОУ детский сад № 136
Выборгского района
Санкт-Петербурга
от 27.02.2014 № 41/2-од
_____ Т.А.Курчашова

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе
по введению Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 136 компенсирующего вида
Выборгского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2014

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по введению Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 136 компенсирующего вида Выборгского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1.Рабочая группа по введению Федеральных государственных стандартов дошкольного образования (далее – Рабочая группа) создана в соответствии с решением Педагогического совета на период введения Федеральных государственных стандартов дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) в целях информационного и научно-методического сопровождения этого процесса.

1.2.Рабочая группа в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации (ст. 30),
- Федеральным законом РФ от 29.12. 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 10, 11, 12, 64);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";
- законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации;
- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 136 компенсирующего вида Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – ДОУ);
- настоящим Положением.

1.3.Состав Рабочей группы определяется приказом заведующего ДОУ из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации. Возглавляет Рабочую группу председатель.

1.4. Основными принципами работы Рабочей группы являются: равноправие его членов, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.

2. Цель и задачи Рабочей группы.

2.1.Основная цель создания Рабочей группы - создание системы методического обеспечения по организации и внедрению ФГОС ДО в ГБДОУ детский сад № 136 компенсирующего вида Выборгского района Санкт-Петербурга.

2.2. Основными задачами Рабочей группы являются:

- составление плана научно-методической деятельности Рабочей группы по подготовке педагогов к внедрению ФГОС ДО в ГБДОУ детский сад № 136 компенсирующего вида Выборгского района Санкт-Петербурга;
- разработка нормативной и методической документации, регламентирующей подготовку педагогов к внедрению ФГОС ДО;
- информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС ДО в ДОУ;
- экспертиза единичных проектов введения новых ФГОС ДО в ДОУ;
- экспертиза комплексных проектов введения новых ФГОС ДО в ДОУ;
- утверждение планов-графиков реализации комплексных проектов введения новых ФГОС ДО в ДОУ;
- утверждение результатов экспертизы единичных проектов введения новых ФГОС ДО в ДОУ;
- представление информации о результатах введения новых ФГОС ДО в ДОУ;

- подготовка предложений по стимулированию деятельности педагогов по разработке и реализации проектов введения новых ФГОС ДО в ДОУ.

3. Функции Рабочей группы.

3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов федерального, регионального уровней, регламентирующие вопросы внедрения ФГОС ДО.
3.2. Определение цели и задач подготовки к внедрению ФГОС ДО.
3.3. Участие в разработке нормативных локальных актов об организации перехода на ФГОС ДО.
3.4. Информирование Педагогического Совета о ходе и результатах введения ФГОС ДО.
3.5. Изучение опыта внедрения ФГОС ДО других дошкольных учреждений.
3.6. Консультирование участников образовательного процесса по проблеме внедрения и реализации ФГОС ДО с целью повышения уровня их компетентности.
3.7. Информирование родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС ДО через наглядную информацию, сайт ГБДОУ детский сад № 10 компенсирующего вида Выборгского района Санкт-Петербурга, проведение родительских собраний;
3.8.Участие в разрешении конфликтов при внедрении ФГОС ДО.
3.9.Формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности педагогов и их объединений по введению новых ФГОС ДО в ДОУ.
3.10. Изучает опыт введения новых ФГОС ДО других дошкольных учреждений.
3.11. Обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении новых ФГОС ДО в ДОУ.
3.12. Принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

4. Состав Рабочей группы и организация деятельности

4.1.Рабочая группа является коллегиальным органом. Рабочая группа создается из числа наиболее компетентных и квалифицированных педагогов, администрации ГБДОУ детский сад № 136 компенсирующего вида Выборгского района Санкт-Петербурга в количестве 7 человек. Списочный состав Рабочей группы определяется приказом заведующего.
4.2. Общее руководство Рабочей группой осуществляет председатель группы. Председатель группы:
- открывает и ведет заседания группы;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- отчитывается перед Педагогическим советом о работе группы.
4.3.Из своего состава на первом заседании Рабочая группа избирает секретаря.
Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы. Протоколы Рабочей группы сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.
4.4.Члены Рабочей группы обязаны:
- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.
4.5.Члены Рабочей группы имеют право:
- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.
4.6.Заседания Рабочей группы проводятся 1 раз в 3 месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.
4.7.Заседание Рабочей группы ведет председатель Рабочей группы.
4.8.Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава Рабочей группы.

4.9. Вопросы, выносимые на голосование принимаются большинством голосов от численного состава Рабочей группы.
4.10. По достижению Рабочей группой поставленных перед ней задач, и по окончании ее деятельности, председатель группы сшивает все документы Рабочей группы и сдает их на хранение.

5. Права Рабочей группы.

5.1.Рабочая группа имеет право:
- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения ФГОС ДО в ДОУ;
- использовать широкий спектр информационных ресурсов, включая электронные и интернет-ресурсы для получения информации, для разработки актов, образовательных программ, методических материалов по внедрению ФГОС ДО;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- привлекать педагогических работников ДОУ, не входящих в состав Рабочей группы, для отдельных поручений.
- выходить с предложениями к заведующему ДОУ и другим членам администрации ДОУ по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности Рабочей группы;
- приглашать для принятия участия в работе группы разработчиков проекта;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

6. Ответственность Рабочей группы.

6.1.Рабочая группа несет ответственность:
- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения ФГОС ДО в ДОУ в соответствии с разработанными критериями;
- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения ФГОС ДО в ДОУ;
- за качество и своевременность информационной и научно-методической поддержки реализации единичных проектов введения ФГОС ДО в ДОУ ;
- за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению ФГОС ДО в ДОУ, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС ДО;
- компетентность принимаемых решений.

7. Заключительные положения

7.1.Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения заведующим ДОУ.
7.2.Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению заведующим ДОУ.
7.3.Срок действия данного Положения до принятия нового.