



УТВЕРЖДАЮ
Председатель комиссии
Т.А. Курчашова

ПРОТОКОЛ № 2
заседания Комиссии по противодействию коррупции
ГБОУ детский сад № 136 Выборгского района
Санкт-Петербурга
от 4 июня 2019 года

Санкт-Петербург

Присутствовали:

Председатель комиссии: Курчашова Т. А. – заведующий ГБОУ детский сад № 136
Выборгского района Санкт-Петербурга
Заместитель председателя: Тарасова Т. О., заместитель заведующего по УВР
Секретарь: Бусина А. А., заместитель заведующего по АХР
Члены комиссии: Юткина Л. Г., воспитатель
Гаврилова Л.Ю., председатель Совета родителей

Повестка дня:

1. Выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ за 1 полугодие 2019 года.
2. О реализации антикоррупционной пропаганды в учреждении.
3. Результаты финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ 136 за 1 полугодие 2019 г.
4. Анализ результатов тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции.

СЛУШАЛИ:

1. Заместителя заведующего Т.О.Тарасову о выполнении мероприятий плана по противодействию коррупции на 2019 год.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению информацию о выполнении мероприятий по противодействию коррупции на 2019 год.
Лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений (Тарасовой Т.О.), подготовить отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 1 полугодие 2019 год в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 136 Выборгского района Санкт-Петербурга.

Ответственный: Т.О.Тарасова
Срок: 20 июня 2019 г.

Голосование: за – 5 чел., против – нет, воздержались – нет.
Предложение принято.

СЛУШАЛИ:

2. Заведующего ГБОУ Курчашову Т.А. о реализации антикоррупционной

пропаганды в учреждении.

ПОСТАНОВИЛИ:

Систематически обновлять информацию в разделе противодействие коррупции на официальном сайте учреждения

Ответственный: Т.О.Тарасова

Срок: в течение 2019 г.

Голосование: за – 5 чел., против – нет, воздержались – нет.

Предложение принято.

СЛУШАЛИ:

3. Заместителя заведующего Бусину А.А. о результатах финансово-хозяйственной деятельности ГБДОУ 136 за 1 полугодие 2019 г. Слушали отчет о ПФХД за 1 полугодие 2019 г., проведенных закупках, ремонтных работах.

ПОСТАНОВИЛИ:

Принять отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности за 1 полугодие 2019 года.

Лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений (Тарасовой Т.О.), разместить на сайте учреждения отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности за 1 полугодие 2019 г.

Ответственный: Т.О.Тарасова

Срок – до 30 июня 2019 года

Голосование: за – 5 чел., против – нет, воздержались – нет.

Предложение принято.

СЛУШАЛИ:

4. Слушали заместителя заведующего Т.О.Тарасову о результатах тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции. Тарасова Т.О. представила отчет по итогам проведенного тестирования сотрудников учреждения по теме «Знание основ законодательства о противодействии коррупции». 04.06.2019 г. тестирование прошли 68 % сотрудников, средний показатель правильных ответов составил 82%.

ПОСТАНОВИЛИ:

Принять к сведению отчет о проведении тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции.

Следующий этап тестирования провести в январе 2020 г.

Проводить тестирование вновь принятых сотрудников.

Ответственный: Т.О.Тарасова

Срок – в течение года

Голосование: за – 5 чел., против – нет, воздержались – нет.

Предложение принято.

Секретарь



А.А.Бусина