



**УТВЕРЖДЕНО**  
Заведующий ГБДОУ детский сад № 136  
Т.А.Курчашова  
Приказ № 12 – од от 09.01.2018 г

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 136 компенсирующего вида**  
**Выборгского района Санкт-Петербурга**  
**на 2018-2022 годы**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
<b>Организационные мероприятия</b>			
1.	Подготовка правового акта о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и внесение изменений в приказ в случае кадровых изменений	март 2018 года (по мере необходимости)	Заведующий
2.	Внесение изменений в должностную инструкцию сотрудника учреждения - лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	апрель 2018 года(по мере необходимости)	Заведующий
3.	Организация и проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	1 раз в полугодие, ежегодно	Зам.зав. по УВР
4.	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы	по мере необходимости	Зам.зав. по УВР
5.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ на 2023-2027 годы	декабрь 2022 года	Зам.зав. по УВР

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
<b>Профилактика коррупционных и иных правонарушений</b>			
6.	Внесение изменений в Кодекс этики и служебного поведения	По мере необходимости	Заведующий
7.	<i>Формирование правового сознания обучающихся (цикл игровых занятий, досуговая и игровая деятельность)</i>	постоянно	Педагоги
8.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, в том числе содержащих сведения о коррупции в учреждении	по мере поступления информации	Заведующий
<b>Реализация антикоррупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</b>			
9.	Осуществление контроля за предоставлением платных услуг и расходованием денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг	1 раз в полугодие, ежегодно	Заведующий, ответственное лицо
10.	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения 2018-2022 гг.	постоянно	Заведующий, ответственное лицо
<b>Антикоррупционный мониторинг</b>			
11.	Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы и рассмотрение отчета на совещании у руководителя учреждения	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	Зам.зав. по УВР
12.	Направление информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции ГБДОУ в на 2018-2022 годы в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Выборгского района Санкт-Петербурга	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	Зам.зав. по УВР
<b>Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>			

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
13.	Размещение (обновление) на информационных стендах, официальном сайте учреждения информации о противодействии коррупции, с указанием организаций и их контактной информации, в которые следует обращаться для сообщений о фактах коррупции	в течение 2018-2022 гг.	Зам.зав. по УВР
<b>Антикоррупционное образование</b>			
14.	Организация и проведение тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции	январь-июнь, ежегодно	Зам.зав. по УВР
15.	Организация совещаний, семинаров (обучающих мероприятий) с сотрудниками по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	1 раз в полугодие, ежегодно	Зам.зав. по УВР
16.	Обучение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, являющихся членами контрактной службы и комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	ежегодно	Зам.зав. по УВР