

СОГЛАСОВАНО
Начальник отдела образования
администрации Выборгского района Санкт-Петербурга


Панюкова Ю.И.




УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы администрации
Выборгского района Санкт-Петербурга
/Никишина Н.Е./



ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №136 компенсирующего вида Выборгского района Санкт-Петербурга

НА 2018 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019 И 2020 ГОДОВ

*Среднегодовые показатели
сверены* 

1.1. Наименование государственной услуги (работы).

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Реестровый номер – **11Д45000100400201061100** (код услуги №0700А742 ведомственного перечня, утвержденного распоряжением администрации от 27.11.2017 №4726)

1.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица в возрасте до 8 лет

1.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).
Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
				2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Число обучающихся	Безвозмездно	Человек	0	55	57	57	57

* Количество детей, обучающихся по ФГОС

Содержание государственной услуги (работы): Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, адаптированная образовательная программа, Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), От 1 года до 3 лет, очная, группа полного дня, предоставляется 5 раз в неделю в период с 07-00 до 19-00, за исключением праздничных дней.

1.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год 2016	текущий финансовый год 2017	очередной год планового периода 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Удовлетворённость родителей	Человек	0	55	57	57	57
2	Стабильно высокий процент посещающих учреждение воспитанников от списочного состава	%	84	84	84	84	84

1.5. Порядок оказания государственной услуги.

1.5.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

1.5.2. Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
1.	Официальный сайт ОУ	1 раз в 10 дней
2.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
3.	Письменные уведомления	по мере необходимости
4.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом

1.6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

1.6.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение обучающимися образовательных программ в соответствии с ФГОС- новыми стандартами дошкольного образования.

1.6.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению дошкольного образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- организация питания детей;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

1.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	1 раз в год

1.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

1.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

1.10. Требования к отчетности об исполнении государственного задания: Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

1.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

2.1. Наименование государственной услуги (работы).

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Реестровый номер – **11Д45000100400301060100** (код услуги № 0700А733 ведомственного перечня, утвержденного распоряжением администрации от 27.11.2017 №4726)

2.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица в возрасте до 8 лет

2.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).
Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	2016	2017	2018	2019	2020
	Число обучающихся	Безвозмездно	Человек	0	204	208	208	208

* Количество детей, обучающихся по ФГОС

Содержание государственной услуги (работы): Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, адаптированная образовательная программа, Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), От 3 лет до 8 лет, очная, группа полного дня, предоставляется 5 раз в неделю в период с 07-00 до 19-00, за исключением праздничных дней.

2.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год 2016	текущий финансовый год 2017	очередной год планового периода 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Удовлетворённость родителей	Человек	0	204	208	208	208
2	Стабильно высокий процент посещающих учреждение воспитанников от списочного состава	%	84	84	84	84	84

2.5 . Порядок оказания государственной услуги.

2.5.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

2.5.2. Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
5.	Официальный сайт ОУ	1 раз в 10 дней
6.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
7.	Письменные уведомления	по мере необходимости
8.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом

2.6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

2.6.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение обучающимися образовательных программ в соответствии с ФГОС- новыми стандартами дошкольного образования.

2.6.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению дошкольного образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;

- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- организация питания детей;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

2.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	2 раз в год

2.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

2.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

2.10 . Требования к отчетности об исполнении государственного задания: Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

2.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

3.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
			2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Удовлетворённость родителей	Человек	0	55	57	57	57
2	Стабильно высокий процент посещающих учреждение воспитанников от списочного состава	%	84	84	84	84	84

3.5 . Порядок оказания государственной услуги.

3.5.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

3.5.2. Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги(выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
9.	Официальный сайт ОУ	1 раз в 10 дней
10.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
11.	Письменные уведомления	по мере необходимости
12.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом

3.6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

3.6.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение обучающимися образовательных программ в соответствии с ФГОС- новыми стандартами дошкольного образования.

3.6.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению дошкольного образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;

- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- организация питания детей;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

3.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	3 раз в год

3.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

3.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

3.10. Требования к отчетности об исполнении государственного задания: Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

3.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

1. Наименование государственной услуги (работы).

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Реестровый номер – **11785004300300006005100** (код услуги № 0700A509 ведомственного перечня, утвержденного распоряжением администрации от 27.11.2017 №4726)

2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).
Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год 2016	текущий финансовый год 2017	очередной год планового периода 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Число обучающихся	Безвозмездно	Человек	0	204	208	208	208

* Количество детей, обучающихся по ФГОС

Содержание государственной услуги (работы): Присмотр и уход, обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов, От 3 лет до 8 лет, группа полного дня, очная форма, предоставляется 5 раз в неделю в период с 07-00 до 19-00, за исключением праздничных дней.

4.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год 2016	текущий финансовый год 2017	очередной год планового периода 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Удовлетворённость родителей	Человек	0	204	208	208	208
2	Стабильно высокий процент посещающих учреждение воспитанников от списочного состава	%	84	84	84	84	84

4.5 . Порядок оказания государственной услуги.

4.5.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

4.5.2. Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
13.	Официальный сайт ОУ	1 раз в 10 дней
14.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
15.	Письменные уведомления	по мере необходимости
16.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом

4.6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

4.6.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение обучающимися образовательных программ в соответствии с ФГОС- новыми стандартами дошкольного образования.

4.6.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению дошкольного образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;

- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- организация питания детей;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

4.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	4 раз в год

4.8. Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания

наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

4.9. Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

4.10. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

4.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

5.1. Наименование государственной услуги (работы).

Код услуги № 09000437 ведомственного перечня, утвержденного распоряжением администрации от 27.11.2017 №4726

5.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица в возрасте до 8 лет

5.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).
Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год 2016	текущий финансовый год 2017	очередной год планового периода 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Число обучающихся	Безвозмездно	Человек	-	259	-	-	-

* Количество детей, обучающихся по ФГОС

Содержание государственной услуги (работы): Обеспечение работы в детских яслях (соответствующих группах в детских яслях - садах) дошкольных образовательных организациях: для несовершеннолетних.

5.4 . Порядок оказания государственной услуги.

5.4.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

5.4.2. Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
17.	Официальный сайт ОУ	1 раз в 10 дней
18.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
19.	Письменные уведомления	по мере необходимости
20.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом

5.5. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

5.5.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение обучающимися образовательных программ в соответствии с ФГОС- новыми стандартами дошкольного образования.

5.5.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению дошкольного образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- организация питания детей;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

5.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	5 раз в год

5.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания

наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

5.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания
Учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

5.10. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:
периодичность и формы отчетности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

.....
Специалист



.....
/В.В.Дробыш/