

16.01.14
(дата проведения проверки)

ГБОУ Д.С. № 136
(место проведения проверки)

10⁰⁰
(время проведения проверки)

АКТ ПРОВЕРКИ
Управления социального питания
юридического лица, индивидуального предпринимателя
№ 11

«16» 01 2014 г. по адресу СПб. Северный пр. Д. 10 К. 3, лит А.

На основании приказа Управления социального питания
от «30» 12 2013 № 03-636/13-0-0

была проведена проверка в отношении:

ГБОУ Детский сад № 136 Выборгского района

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя (если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Продолжительность проверки: с 16.01.14 по 16.01.14

Акт составлен Удовольствие социального питания
(наименование исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, являющегося уполномоченным органом по проведению ведомственного контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен:

(заполняется при проведении выездной проверки)

заведующая ГБОУ Д.С. № 136 Курганова Т.А.
(фамилии, имени, отчества (в случае если имеется), должность, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: —

(заполняется в случае проведения внеплановой проверки субъекта малого или среднего предпринимательства)

Лица, проводившие проверку:

инженер-микродиалог - Гринь Р.О.

инженер - химик - Машкина В.В.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются (фамилии, имена, отчества (в случае, если имеются), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций)

При проведении проверки присутствовали:

заведующая ГБОУ Д.С. № 136 Курганова Т.А.

и.о. п.о.вар Максименкова С.П. - Максименков

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:
выявлены нарушения обязательных требований установленных правовыми актами: — нарушения в области

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора) —

(с указанием реквизитов выданных предписаний)

Нарушений не выявлено

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

[подпись]
(подпись проверяющего)

заведующая ГБ ФОУ В.С. № 136 Курганова Т.А.
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы:

Подписи лиц, проводивших проверку:

инженер-информационный Ермаков А.О. — [подпись]

инженер-химик Мамкина В.А. — [подпись]

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

заведующая ГБ ФОУ В.С. № 136 Видурский район Курганова Т.А. — [подпись]

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«16» января 2014

[подпись]
(подпись)

« » 20

(подпись)

От ознакомления с актом проверки отказался (ась)

(подписи уполномоченных лиц, проводивших проверку)

1. Гос. контракт на закупку продовольственного сырья и пищевых продуктов со спецификацией № 0372200220413000007-0223783-01 от 31.12.13 с ООО "Бого Моле"
2. Договор на дезинфекцию дезинфекционно-дезинфицирующей жидкостью, договор № 292/58 от 18.12.13 с ООО "Станция профилактической дезинфекции". Акт не прилагается, т.к. работы выполнялись в конце месяца
3. Договор на обслуживание производственного и хозяйственного обслуживания № 9136 от 18.12.13 с ЗАО "Визов"
4. Договор на проверку бесконтактной измерительной техники № 14-0019/Ф-136 от 18.12.13 с ООО "Этапон"
5. Договор на вывоз пищевых отходов № 08/5 м от 18.12.13 с ООО "Шляксервис № 2 Водораздельного района"
6. Акт проверки компьютерно-подготовленных органов за 2013 год. Акт № 78-02-07-214 от 04.10.13 Роспотребнадзор. Роспотребнадзор: Акт № 78-02-07- от 02.12.13
7. Использование при организации питания нормативные правовые документы, нормативно-технические документы, сборники рецептов, технологические карты, СанПиН, и т.д. находится в наличии
8. Обязательное ежедневное меню, ежедневное меню, меню раскладка. Присагашена и акту
9. Концепция на пищевые продукты и продовольственные сырье и обязательные сопроводительные документы к ним находится в наличии.
10. Журнал бракеража готовой продукции ведется верно
11. Журнал бракеража пищевого сырья ведется верно

12. Журнал С- витаминизации ведется верно

13. Исполнительная ведомость витаминизации суммарных норм за 10 дней оформляется как и обычно

14. Инструкции по мытью столовой посуды, кухонной посуды, обработке рук имеются в конюшне

15. Внутренние документы по совету по птице. Положение о совете по птице от 30.08.13; Приказ о создании совета по птице от 11/22 от 30.08.13. Последний протокол заседания совета по птице от 04.12.13

16. Бюджетирование кадровой службы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации работников птицефабрики. Свидетельство № 6873 от 07.07.10 Курякова И.И. по опр. б/о зр. б/о

17. Программа производственного контроля имеется в конюшне

